

БАЛАНС

БАЛАНС 2000 ЕООД

България, гр. ВАРНА, ул. Майстор Манол 2А

31/12/2006

на
адрес
към

А К Т И В			П А С И В		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи			A. Собствен капитал		
I. Дълготрайни материални активи			I. Основен капитал		
Земни (терени)			Записан капитал	3	
Сгради и конструкции			Невнесен капитал	2	
Машини и оборудване			Изкупени собствени акции		
Съоръжения			Общо за група I:	5	0
Транспортни средства			II. Резерви		
Основни стада			Премии от емисия		
Други дълготрайни материални активи			Резерв от последващи оценки		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи			Целеви резерви	0	
Общо за група I:	0	0	- в т.ч. Общи резерви		
II. Дълготрайни нематериални активи			- в т.ч. Специализирани резерви		
Права върху собственост			- в т.ч. Други резерви	0	
Програмни продукти			Общо за група II:	0	0
Продукти от развойна дейност			III. Финансов резултат		
Други дълготрайни нематериални активи			Натрупана печалба (загуба)		0
Общо за група II:	0	0	- в т.ч. Неразпределена печалба		
III. Дългосрочни финансови активи			- в т.ч. Непокрита загуба		
Дялове и участия, в т.ч. във:	0	0	Текуща печалба (загуба)	38	
- дъщерни предприятия			Общо за група III:	38	0
- смесени предприятия			Общо раздел A:	43	0
- асоциирани предприятия			B. Дългосрочни пасиви		
- други предприятия			I. Дългосрочни задължения		
Инвестиционни имоти			Задължения към свързани предприятия		
Други дългосрочни ценни книжа			Задължения към финансови предприятия		
Дългосрочни вземания, в т.ч.:	2	0	- в т.ч. към банки		
- от свързани предприятия	0		Задължения по търговски заеми		
- търговски заеми			Задължения по облигационни заеми		
- други дългосрочни вземания	2		Отсрочени данъци		
Общо за група III:	2	0	Други дългосрочни задължения		
IV. Търговска репутация			Общо за група I:	0	0
Положителна			Приходи за бъдещи периоди		
			II. и финансираня		

	Отрицателна				
Общо за група IV:		0	0		
V.	Разходи за бъдещи периоди				
Общо раздел А:		2	0		
	Краткотрайни				
B.	(краткосрочни) активи				
I.	Материални запаси				
	Материали				
	Продукция				
	Стоки				
	Млади животни и животни за угояване				
	Дребни продуктивни животни				
	Незавършено производство				
	Други материални запаси				
Общо за група I:		0	0		
II.	Краткосрочни вземания				
	Вземания от свързани предприятия				
	Вземания от клиенти и доставчици				
	Вземания по предоставени търговски заеми				
	Съдебни и присъдени вземания				
	Авансов данък				
	Други краткосрочни вземания	1			
Общо за група II:		1	0		
III.	Краткосрочни финансови активи				
	Финансови активи в свързани предприятия				
	Изкупени собствени дългови ценни книжа				
	Краткосрочни ценни книжа				
	Благородни метали и скъпоценни камъни				
	Други краткосрочни финансови активи				
Общо за група III:		0	0		
IV.	Парични средства				
	Парични средства в брой	34			
	Парични средства в безсрочни депозити	7			
	Блокирани парични средства				
	Парични еквиваленти				
Общо за група IV:		41	0		
V.	Разходи за бъдещи периоди				
Общо за раздел Б:		42	0		
Сума на актива (А+Б)		44	0		
B.	Условни активи	0			
Общо за раздел Б:		0	0		
Общо за група I:		1	0		
Приходи за бъдещи периоди и финансиране					
Общо раздел В:		1	0		
Сума на пасива (А+Б+В)		44,00			
G.	Условни пасиви	0			

Дата: 11.02.2007

Съставител: К. Мъканова

Ръководител: [подпис]

Стр. 2 от 2



Приложение 3 към НСС 7
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на **БАЛАНС 2000 ЕООД**
адрес **ул. Майстор Манол 2А**
за **01.01.2006 - 31.12.2006** (мл. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпле- ния	плащания	нетен поток	постъпле- ния	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	49	1	48			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		8	(8)			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
Платени и възстановени ДДС и еднократни данъци			0			0
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основната дейност	4	3	1			0
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	53	12	41	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционната дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансовата дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансовата дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	53	12	41			0
Д. Парични средства в началото на периода			0			0
Е. Парични средства в края на периода			41			0

Дата: **А.01.2007**

Съставител: **И. Милашова**

Ръководител: **ОС**



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на **БАЛАНС 2000 ЕООД**
 адрес **ул. Майстор Манол 2А**
 за **01.01.2006 - 31.12.2006**

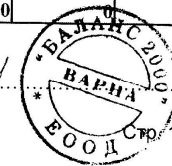
(хиляди лева)

Показатели	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
		Премии от емисия	Резерв от последващи и оценки на активи и пасиви	Целеви резерви			Печалба	Загуба		
<i>a</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	Общи	Специализирани резерви	Други	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
Салдо в началото на отчетния период				0		0	0	0		0
1 Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:		0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение										
намаление										0
2 Финансов резултат за текущия период							38	0		38
3 Разпределения на печалба										0
в т.ч. за дивиденди										0
4 Покриване на загуба										0
5 Последващи оценки на ДМА в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение										0
намаление										0
6 Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение										0
намаление										0
7 Промени в счетоводната политика, грешки и др.										0
8 Други изменения в собствения капитал	5									5
Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	38	0	0	43
9 Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										0
10 Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръх инфлация										0
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	38	0	0	43

Дата: 21.02.2007

Съставител: К. Кочанова

Ръководител: ac



Счетоводна политика на "БАЛАНС 2000" ЕООД - гр.Варна за финансовата 2006г.

Раздел I : Общи положения ; Принципи и изисквания :

Счетоводната политика на "БАЛАНС 2000" ЕООД е разработена на основата на Националното счетоводно законодателство, включващо :

- Закона за счетоводство
- Националния сметкоплан
- Националните счетоводни стандарти

и други действащи нормативни актове, касаещи счетоводната политика.

Дружеството прилага принципите за осъществяване на счетоводството определени в ЗСч, а именно:

- текущо начисляване - ЗСч , чл.4 ал.1 т.1;
- действащо предприятие- ЗСч , чл.4 ал.1 т.2;
- предпазливост - ЗСч , чл.4 ал.1 т.3;
- съпоставимост между приходите и разходите - ЗСч , чл.4 ал.1 т.4;
- предимство на съдържанието пред формата - ЗСч , чл.4 ал.1 т.5;

Спазени са изискванията към информацията предоставена в годишния счетоводен отчет определени от ЗСч и НСС като :

- разбираемост ;
- уместност;
- надежност ;
- сравнимост;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Раздел II: Организация на счетоводството и отчетността

1/ Начин на осъществяване на отчетната дейност - текущото осчетоводяване на счетоводната информация се осъществява автоматизирано с помощта на програмен продукт "WORKFLOW".

Ведомостите за заплати се осчетоводяват чрез програмен продукт "Excel".

2/ Използвани документи и документооборот:

- За отчитане движението на сметка "Каса" : - разходни и приходни касови ордери; касова книга;
- За отчитане движението на материалите – фактура за доставка, на база на която се изписва цялото количество на материалар вложен в съответната дейност.
- Материалите се отчитат по количество, единична цена и стойност за всеки отделен материал.
- Изчисляването на работните заплати се осъществява на база: Вътрешни правила за формиране на работните заплати, Правилник за вътрешния трудов ред;

- Фактурите за продажби се съставят ръчно.

2/ Начин на представяне на отчетите :

- Балансът се изготвя в двустранна форма;
- Отчетът за приходите и разходите - двустранен;
- Отчет за паричния поток - използван прекия метод .

Предприятието не съставя междинни счетоводни отчети.

Раздел III: Прилагане на счетоводните стандарти

1/ Дейност и събития

Дружеството отчита като обичайна дейност - нейната основна дейност, а именно: ремонт на електро уреди.

Като извънредни статии се отчитат :

- балансовата стойност на принудително отчуждени активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;

Промените в счетоводната политика се допускат когато това се изисква по закон или тези промени ще доведат до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

2/ Оценъчна политика

2/1 Оценка при придобиване на активи .

Това е цената на придобиване, която включва покупната цена /фактурната стойност/, мита, невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

2/2 Ценова политика при свързани лица.

При определяне на цената на сделките между свързани лица се прилага метода на съпоставимата неконтролируема цена, т.е цената на сходни стоки и услуги продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с продавача.

2/3 Периоди на преоценка на валутните активи и пасиви

В края на всеки месец валутните активи и пасиви се преоценяват по централният курс на чуждестранната валута към бълг.лев прилаган от БНБ.

2/4 Периодичност на оценка на материалните запаси .

В края на отчетния период /една финансова година/ се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково - материалните запаси, ако са налице такива.

IV. Отделни счетоводни политики

Отчитане на дълготрайните материални активи / МДА /

- Прилагат се критериите за класифициране на активите според НСС 16; 38;41. Дружеството е възприело стойностен праг от 500 лева, под който материалните активи се отчитат като текущ разход при придобиването им.

- *Възприет подход при отчитане на последващи разходи.*

С извършените последващи разходи свързани с отделен ДМА , които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди на предприятието се увеличава балансовата стойност на актива .

Като разходи, които водят до увеличаване на бъдещите икономически изгоди се третираат :

- изменения на отделния актив , които водят до удължаване на полезният му срок на годност;
- осъвременяване с цел постигане повишаване ефективност на оказваните услуги;
- икономически по - изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Всички други разходи се признават за разходи в периода, в който са направени.

- *Възприет подход за оценка след първоначално признаване.*

След първоначалното признаване като отделен ДМА отчитането се извършва по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и натрупаната загуба от обезценка.

- *Отчитане на обезценка на активите.*

Когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата стойност на актива, дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност .Намалението се третира като загуба от обезценка.

Загубата от обезценка на актива се отчита като текущ разход за дейността.

Към приложенията на годишния финансов отчет дружеството оповестява :

- сумите на загубите от обезценка, отразени за сметка на преоценъчния резерв ;
- сумите на възстановените загуби от обезценка за сметка на преоценъчния резерв.

- *Възприет подход за извеждане на отделен ДМА от употреба.*

Когато отделен ДМА не се използва в дейността на дружеството и не носи икономически изгоди, той се извежда временно и не му се начислява амортизация.

Временното извеждане и отново въвеждане в употреба се извършва със заповед от ръководителя на предприятието.

Периодически се извършва съпоставка между балансова и възстановима стойност и при необходимост се обезценява.

- *Отчитане на амортизациите.*

- *Възприет подход за отчитане на активите като амортизируеми и не амортизируеми - всички дълготрайни материални и нематериални дълготрайни*

активи подлежат на амортизация с изключение на: земи, терени, гори; произведения на изкуството; новопридобити активи за периода до въвеждането им в употреба.

Активи, "консервирани" за периода, през който не се употребяват и за които се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба - се разработва икономическа обосновка, процедури за осъществяване на "консервацията".

- *Възприет подход при определяне срока на годност на амортизируемите активи* - Определянето на срока на годност е съобразено с:
 - предполагаемото физическо и морално износване;
 - условия при експлоатация;
 - други специфични условия, като степен на натоварване на актива и други фактори влияещи на износването на актива.
- *Възприет подход при определяне на остатъчната стойност на амортизируемите активи* - Определяне на остатъчната стойност на амортизируемия актив се извършва по оценка на специалисти.
- *Определяне степента на значимост.* Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е до 5% от отчетната му стойност тя не се взема предвид и се пренебрегва. Амортизируемата стойност на актива е равна отчетната му стойност.

Когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той следва да бъде отписан.

Отчитане на дълготрайните нематериални активи / ДНА /

Нематериални активи са установими нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието.

Като ДНА се отчитат активи, които отговарят на изискването:

- активът отговаря на определението за нематериален актив;
 - при придобиване може надеждно да се оцени;
 - от използването му се очакват бъдещи икономически изгоди;
 - активът е на стойност над 500 лв.
- *Признаването на ДНА е:*
 - по цена на придобиване - при покупка на външно създаден актив;
 - по себестойност - при вътрешно създаден актив;
 - по справедлива цена - при бизнескомбинации; замяна с друг несходен актив; безвъзмездна сделка;
 - по стойност приета от съда - при апортна вноска.
 - *Възприет подход при отчитане на последващи разходи.*

Разходи, направени за поддържане на първоначално признатата ефективност на ДНА - се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената ефективност - се отчитат като отделен нематериален актив.

- *Възприет подход на оценка след първоначално отчитане* - дружеството прилага препоръчителния подход.
- *Амортизация* - ползваният метод е линейният.

Отчитане на стоково - материални запаси

Стоково - материалните запаси закупени от предприятието се класифицират в следните групи :

Материали - придобити главно чрез покупка са предназначени за влагане в основната дейност на дружеството.

Закупените материали и стоки, които са в незначителни количества и не се предават за складово съхранение и се влагат непосредствено при осъществяване на дейността се изписват като разходи.

Закупеното работно облекло и лични предпазни средства се изписват на разход, като тяхното получаване се удостоверява с подпис на работника или служителя и се следи срока за ползване.

Оценка на стоково- материалните запаси

Дружеството оценява стоково-материалните запаси по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи.

Доставната стойност включва всички разходи по закупуването и доставянето, включително и транспортните разходи, ако към момента на заприхождаването им е известна тяхната стойност.

Разходите по закупуването включват: покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановими данъци и акцизи и други разходи, които допринасят за привеждането на материалите и стоките в готов за използване вид.

Търговската отстъпка, рабат и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

- *Възприет метод за отписване на стокови - материалните запаси при тяхното потребление.*

Материалите се отчитат по метода FIFO, т.е. "първа входяща – първа изходяща стойност".

- *Оценка на стоково-материалните запаси.*

Преоценка на стоково- материалните запаси се извършва през отчетния период при доказана необходимост и в края на отчетния период. За целта се издава Заповед от ръководителя на предприятието.

Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи.

Отчитане на събития настъпили по време на съставяне на счетоводния баланс и събития настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет.

Дружеството коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати за да отрази коригиращи събития.

Като коригиращи събития се признават :

- заличаване от търговския регистър на клиент, от който са останали неудовлетворени вземания.;
- влязло в сила съдебно решение, което потвърждава вземане или задължение на предприятието, но в размери отличаващи се от салдата в годишния счетоводен отчет на дружеството;
- получаване на информация след датата на съставяне на годишния финансов отчет, показваща че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценка на този актив трябва да бъде коригирана.;
- всички събития, които определят с точност стойността на актива или пасива, за определянето на които предприятието е ползвало към датата на годишния отчет приблизителни стойности;
- откриване на грешка или измама , която показва, че годишния финансов отчет е недостоверен.

Като некоригиращи събития се приемат :

- погиване на актив на предприятието след датата на годишния финансов отчет;
- изменения в пазарните стойности на активи или пасиви след датата на одобряване на годишния финансов отчет от ръководството;
- приемане на план за преустановяване или реструктуриране на дейност за период след датата на годишния финансов отчет;
- реструктуриране на предприятието започнало след датата на годишния финансов отчет;
- важни сделки след датата на годишния финансов отчет, водещи до промяна в състава на собствениците;
- необичайно големи промени в цените и / или валутните курсове след датата на годишния финансов отчет;
- промени в данъчното законодателство след датата на годишния финансов отчет, които имат съществен ефект върху отложените данъчни активи/пасиви.
- започнал важен съдебен спор, произтичащ единствено от събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Оповестяване

Дружеството оповестява :

- датата, на която годишния финансов отчет е официално одобрен за публикуване;
- органа, одобрил годишния финансов отчет за публикуване и решението за одобряване;
- оповестява всички важни и значителни събития за дейността му, които са некоригиращи събития .

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки.

При определяне на печалбите и загубите за отчетния период предприятието отчита приходи и разходи от обичайна си дейност, както и всички извънредни статии.

Като извънредни статии се представят: балансова стойност на предварително отчуждени активи; балансова стойност на отписани активи и пасиви в следствие на природни и други бедствия; сумата на получени застрахователни обезщетения.

За всеки вид извънреден приход/разход се създава аналитична партида.

При допуснати грешки, в следствие на които годишния финансов отчет за един или повече предходни периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване, тези грешки се смятат за фундаментални.

При фундаменталните грешки се прилага алтернативен подход.

Методи за признаване на приходите

Предприятието отчита приходите си по справедлива стойност.

Признаването на приходите става за всяка сделка поотделно.

Приходът се признава :

- когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката ;
- сумата на прихода може надлежно да бъде изчислена;
- направените разходи или тези, които предстоят да бъдат направени по сделката, могат надежно да бъдат измерени;
- прихода за всяка сделка или за делими компоненти на една сделка се признава едновременно с извършените за нея разходи.

Прихода не се признава когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени . В тези случаи предприятието отчита получените плащания като пасив/задължение.

Основна част от приходите на дружеството са приходите от извършване на услуги.

Приходите са класифицирани в следните основни групи :

1. Приходи от основна дейност
2. Други приходи

Други случаи на признаване на приходи :

- Излишък на активи - прихода се признава при установяване на излишъка;
- Отписани задължения - приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задължението;
- Ценови разлики при липси и начети - прихода се признава при плащане на липсите или начетите;

Дивидентите се признават, когато се установи правото на тяхното получаване.

Счетоводната политика допуска разширяване на възприетите методи за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки, както за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни .

Настоящата счетоводна политика е одобрена и приета от управителя на дружеството на 03.02.2006 г. и влиза в сила от 01.02.2006 година.

Гр. Варна
Дата: 03.02.2006г.

Управител:.....

